



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Кемеровская область - Кузбасс  
муниципальное образование – Осинниковский городской округ  
Администрация Осинниковского городского округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.07.20

№ 482-п

Об обеспечении отдельных категорий граждан Осинниковского городского округа благотворительным углем

В связи с ежегодным проведением областной акции по обеспечению благотворительным углем граждан, проживающих на территории Осинниковского городского округа, и в рамках реализации муниципальной программы Осинниковского городского округа «Социальная поддержка населения Осинниковского городского округа на 2017-2022г.г.» по предоставлению мер социальной поддержки граждан городского округа, направленных на повышение качества жизни населения:

1. Определить координатором по проведению ежегодной областной акции по обеспечению благотворительным углем отдельных категорий граждан Осинниковского городского округа Управление социальной защиты населения администрации Осинниковского городского округа (С.Н. Кабанова).

2. Утвердить Порядок предоставления благотворительного угля отдельным категориям граждан, проживающих на территории Осинниковского городского округа, согласно приложению № 1.

3. Утвердить состав муниципальной комиссии по рассмотрению заявлений от граждан Осинниковского городского округа для принятия решения по предоставлению благотворительного угля, согласно приложению № 2.

4. Контроль за качеством предоставляемого благотворительного угля возложить на члена муниципальной комиссии по рассмотрению заявлений от граждан Осинниковского городского округа для принятия решения по предоставлению благотворительного угля (Е.А. Карпельцева).

5. Постановления администрации Осинниковского городского округа от 16.05.2017 № 353-п «По предоставлению благотворительного (бесплатного) угля гражданам, проживающим на территории Осинниковского городского округа», от 22.03.2019 № 147-п «О внесении изменений в постановление администрации № 353-п «По предоставлению благотворительного (бесплатного) угля гражданам, проживающим на территории Осинниковского городского округа», от 09.10.2019 № 671-п «О внесении изменений в постановление администрации № 353-п «По предоставлению благотворительного (бесплатного) угля гражданам, проживающим на территории Осинниковского городского округа» считать утратившими силу.

6. Опубликовать настоящее постановление в городской муниципальной общественно-политической газете «Время и жизнь» и на официальном сайте администрации Осинниковского городского округа.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы городского округа по социальным вопросам Миллер Е.В., на начальника управления социальной защиты населения администрации Осинниковского городского округа С.Н. Кабанову.

Глава Осинниковского  
городского округа

И.В.Романов

С постановлением ознакомлен,  
с возложением обязанностей согласен

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Е.В. Миллер

С постановлением ознакомлен,  
с возложением обязанностей согласен

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

С.Н. Кабанова

С постановлением ознакомлен,  
с возложением обязанностей согласен

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Е.А. Карпельцева



ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО УГЛЯ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ  
ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ ОСИННИКОВСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления благотворительного угля и его доставки (далее - мера социальной поддержки) предоставляемого в рамках проведения благотворительной акции по обеспечению малообеспеченных и нуждающихся граждан благотворительным углем и распространяет свое действие на следующие категории граждан Российской Федерации, проживающих на территории Осинниковского городского округа:

1.1.1. пенсионеры (одиноко проживающие или семьи, состоящие только из пенсионеров), не имеющие льгот на приобретение топлива по федеральному региональному законодательству, со среднедушевым доходом, не превышающим 150% прожиточного минимума (установленного на момент обращения для пенсионеров в Кемеровской области);

1.1.2. малоимущие семьи с детьми, не имеющие федеральных или региональных мер социальной поддержки на приобретение топлива, имеющие среднедушевой доход ниже 100% прожиточного минимума;

1.1.3. прочие малоимущие граждане трудоспособного возраста, попавшие в трудную жизненную ситуацию, имеющие среднедушевой доход ниже 100% прожиточного минимума.

При расчете доходов заявителя используется величина прожиточного минимума для основных социально-демографических групп населения, установленная в Кемеровской области на дату подачи заявления.

1.2. Предоставление меры социальной поддержки носит заявительный характер.

1.3. Реализация мероприятий по доставке благотворительного угля гражданам осуществляется за счет средств бюджета Осинниковского городского округа, в рамках исполнения муниципальной программы «Социальная поддержка населения Осинниковского городского округа» на соответствующий финансовый год.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств является Управление социальной защиты населения администрации Осинниковского городского округа (далее – Управление).

2. Порядок обращения по предоставлению меры социальной поддержки

2.1. Для предоставления меры социальной поддержки лица, указанные в разделе 1 настоящего Порядка представляют в подведомственные учреждения Управления:

муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» Осинниковского городского округа (далее - МБУ ЦСОГПВиИ),

муниципальное казенное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям» Осинниковского городского округа (далее МКУ ЦСПСД) следующие документы:

- заявление на имя председателя муниципальной комиссии по рассмотрению заявлений от граждан Осинниковского городского округа для принятия решения по предоставлению благотворительного угля (далее – муниципальная комиссия), в котором заявитель, в свободной форме указывает информацию о лицах, проживающих или зарегистрированных совместно с заявителем, с указанием ФИО, даты рождения, степени их родства, реквизитов документов, удостоверяющих личность заявителя и лиц, проживающих совместно с ним;

- заявитель предоставляет согласие на обработку персональных данных на лиц, проживающих совместно с ним;

- копию документа, удостоверяющего личность;

- копии(ю) свидетельств(а) о рождении детей (ребенка) (для граждан, указанных в п.п.1.1.2, 1.1.3 настоящего положения);

- справки о доходах гражданина и членов его семьи за три последних календарных месяца,



предшествующих месяцу обращения за предоставлением благотворительного угля.

- в случае если гражданин (семья) имеет разные адреса регистрации и фактического проживания или проживает в доме, не имеющем собственника, либо иные объективные обстоятельства – акт, о фактическом проживании заявителя составленный участковым уполномоченным полиции Отдела МВД России по г. Осинники Кемеровской области.

2.2. СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета);

2.3. Акт обследования жилищно-бытовых условий. Данный документ подготавливается специалистами МБУ ЦСОГПВиИ, МКУ ЦСПСД;

2.3.1. специалисты МБУ ЦСОГПВиИ, МКУ ЦСПСД в течение 3 рабочих дней с момента поступления заявления и документов, указанных в пункте 2.1. проводят комиссионное обследование социально-бытовых условий проживания заявителя;

2.3.2. по результатам обследования социально-бытовых условий проживания заявителя составляется акт обследования, в котором указываются сведения о составе семьи, доходах, о причинах и обстоятельствах обращения заявителя за оказанием адресной помощи;

2.4. Если заявителем представлены все необходимые документы для оказания меры социальной поддержки, специалист МБУ ЦСОГПВиИ, МКУ ЦСПСД ответственный за прием документов, регистрирует заявление в журнале в день обращения и формирует личное дело, составляет списки граждан – получателей благотворительного угля.

2.5. Копии документов, указанных в пункте 2.1. настоящего положения, принимаются при предъявлении подлинников, если копии не заверены в установленном законодательством порядке.

### 3. Организация работы муниципальной комиссии по рассмотрению заявлений от граждан Осинниковского городского округа для принятия решения по предоставлению благотворительного угля

3.1. Решение о включении граждан в списки получателей угля принимает муниципальная комиссия.

3.2. Муниципальная комиссия до 25 мая текущего года рассматривает списки граждан - получателей благотворительного угля сформированных на основании личных дел.

3.3. Заседание муниципальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

3.4. Муниципальная комиссия в 5-дневный срок с момента сформированных списков граждан – получателей благотворительного угля принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки.

3.5. Решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки оформляется в двух экземплярах, один из которых в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется заявителю.

3.6. В предоставлении меры социальной поддержки может быть отказано в следующих случаях:

- заявитель не относится к категории граждан, имеющих право на получение благотворительного угля;

- непредставление документов, указанных в п. 2.1. настоящего Порядка, либо представление неполных или недостоверных сведений.

3.7. Члены комиссии несут персональную ответственность за разглашение сведений о частной жизни лица, обратившегося по предоставлению благотворительного угля в соответствии с действующим законодательством РФ.

### 4. Порядок предоставления меры социальной поддержки

4.1. В рамках проведения благотворительной акции по предоставлению благотворительного угля отдельным категориям граждан, проживающих на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ специалисты МБУ ЦСОГПВиИ, МКУ ЦСПСД:

4.1.1. осуществляют прием документов указанных в п. 2.1. настоящего Порядка ежегодно с 1 января по 20 мая.

4.1.2. уведомляют гражданина о проведении комиссионного обследования жилищно-бытовых условий в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления, проводят



бытовых условий в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления, проводят комиссионное обследование жилищно-бытовых условий гражданина, по результатам которого составляют акт обследования жилищно-бытовых условий;

4.1.3. производят расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи". Перечень видов доходов в денежной и натуральной формах, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина, установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 N 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи". Граждане, указанные п. 1.1, имеют право на предоставление благотворительного угля, если их совокупный доход семьи или гражданина не превышает величину прожиточного минимума, установленную для основных социально-демографических групп в Кемеровской области на момент подачи заявления;

4.1.4. формируют личное дело, состоящее из заявления гражданина, пакета документов, представленных гражданином, акта обследования жилищно-бытовых условий и расчета совокупного дохода гражданина или семьи;

4.1.5. представляют списки граждан – получателей благотворительного угля на основании сформированных личных дел в муниципальную комиссию для принятия решения по предоставлению меры социальной поддержки.

4.1.6. специалист по закупкам МБУ ЦСОГПВиИ осуществляет проведение конкурсных процедур по доставке благотворительного угля гражданам в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.2. Оказание меры социальной поддержки в виде предоставления благотворительного угля и его доставки гражданам производится на основании утвержденных Главой Осинниковского городского округа списков.

4.3. Оказание меры социальной поддержки производится один раз в год.

4.4. Норма отпуска предоставляемого благотворительного угля составляет 4 тонны каждому заявителю/семье.

4.5. Информация об оказании меры социальной поддержки в виде предоставления благотворительного угля и его доставки гражданам, размещается Управлением в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО).

## 5. Порядок обжалования решений комиссии

5.1. Гражданин, подавший заявление (обращение) на предоставление меры социальной поддержки, не согласный с решением, принятым муниципальной комиссией, вправе обжаловать решение путем направления заявления Главе Осинниковского городского округа.

5.2. Поступившая жалоба (заявление), подлежит рассмотрению председателем муниципальной комиссии либо должностным лицом наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб в порядке, установленном нормами Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.3. По результатам рассмотрения жалобы (заявления) председателем муниципальной комиссии либо должностным лицом наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб принимается решение об удовлетворении или об отказе в удовлетворении жалобы (заявления).

О результатах рассмотрения жалобы заявителю в письменной форме направляется мотивированный ответ в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения.

5.4. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы, признаков состава административного правонарушения или преступления председатель муниципальной комиссии, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Управляющий делами –  
руководитель аппарата



Л.А. Скрыбина



Состав муниципальной комиссии по рассмотрению заявлений от граждан Осинниковского городского округа для принятия решения по предоставлению благотворительного угля

Миллер Елена Викторовна	Заместитель Главы городского округа по социальным вопросам, председатель комиссии
Кабанова Светлана Николаевна	Начальник управления социальной защиты населения администрации Осинниковского городского округа, заместитель председателя комиссии.
Дедова Светлана Валерьевна	Заведующая отделением срочного социального обслуживания Муниципального бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» Осинниковского городского округа, секретарь комиссии.
Члены комиссии:	
Вострикова Татьяна Владимировна	Директор Муниципального бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» Осинниковского городского округа
Гуляр Петр Иванович	Депутат Совета народных депутатов Осинниковского городского округа
Зотова Татьяна Валериевна	Директор Муниципального казенного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям» Осинниковского городского округа
Карпельцева Елена Александровна	Главный специалист отдела координации работ по жизнеобеспечению города администрации Осинниковского городского округа
Рахуба Анастасия Александровна	Заместитель начальника управления социальной защиты населения администрации Осинниковского городского округа
Романцова Ольга Витальевна	Председатель Осинниковского городского отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
Севостьянова Елена Владимировна	Глава администрации п. Тайжина
Франк Екатерина Викторовна	Заместитель председателя комиссии Совета народных депутатов Осинниковского городского округа по развитию социальной сферы города.

Управляющий делами - руководитель  
аппарата администрации

 Л.А. Скрюбина